



HOUT- EN
MEUBILERINGS
COLLEGE

COHORT 2025

HMC OER | ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING

BOL-OPLEIDING

Retailmedewerker



Inhoudsopgave

TER INTRODUCTIE	3
1 HET BEROEP	4
2 DE OPLEIDING	5
2.1 Het doel	5
2.2 De lesinhoud	5
2.2.1 De beroepsgerichte lessen	5
2.2.2 Keuzedelen	6
3 DE INDELING VAN DE OPLEIDING	7
3.1 Reflectie en presentatie	7
4 DE INRICHTING VAN HET ONDERWIJS	8
4.1 Leerlijnen	8
4.2 De inhoud van het jaarrooster	9
5 TOETSING EN EXAMINERING	10
5.1 Toetsing	10
5.2 Examinering	10

PRAKTISCHE GEGEVENS

Crebonummer:	25808
Kwalificatiedossier:	23324 Retail operationeel
Niveau:	2
Cohort:	2025*
Leerweg:	Beroepsopleidende leerweg (BOL)
Geldig vanaf:	schooljaar 2025-2026

** dit is de groep studenten die in september 2025 start in het eerste jaar van de opleiding*

Vastgesteld door Joke Bos (lid CvB) op 4 juli 2025.

Ter introductie

In dit document vind je specifieke informatie over de opleiding Retailmedewerker¹ van het HMC. We vinden het belangrijk om je zo zorgvuldig mogelijk te informeren over wat je van deze opleiding kunt verwachten, en waartoe je wordt opgeleid.

Toch vind je hier lang niet alles wat voor jou van belang is bij je opleiding. Veel algemene informatie - over wettelijke regelingen bijvoorbeeld, je rechten en plichten, studiebegeleiding, regels rond examinering en meer - vind je in het [Algemene deel van de OER, de Onderwijs- en examenregeling](#). Voor algemene informatie over examen doen op het HMC, zie: [Examens op het HMC](#).

We hebben ervoor gekozen om zo min mogelijk informatie dubbel op te nemen. We adviseren je daarom ook het Algemene deel van de OER goed te raadplegen, naast de opleidingsspecifieke informatie die je hier vindt.

¹ In het kwalificatiedossier Retail operationeel aangeduid als Retailmedewerker (crebocode 25808), ook wel Verkoper (Wonen) genoemd.

1 Het beroep

Als Retailmedewerker in de woonbranche werk je in een verkoopfunctie in de meeste gevallen in een winkel binnen het midden- en kleinbedrijf of grootwinkelbedrijf. Je werkt meestal in een verkoopteam en onder leiding van een leidinggevende. De branche is bepalend voor de accenten in de taakuitvoering.

Als Retailmedewerker ben je klantgericht en servicegevoelig en kun je je snel inleven in de klant om op de klantbehoefte in te springen. Je combineert je open houding met commerciële gedrevenheid en 'feeling' met de branche waarin je werkzaam bent. Je bent in staat om de goederenstroom snel en adequaat te verwerken. Je werkt netjes en volgens afspraak, houd je aan de huisregels en laat dat zien in je gedrag (op tijd komen en beleefd zijn et cetera). Je hebt een eerlijke houding bij het werken met geld en gaat betrouwbaar om met bedrijfsinformatie.

De woonbranche staat de laatste jaren in een groeiende belangstelling. Mensen besteden veel geld, tijd en aandacht aan hun interieur. Het aanbod van producten groeit ook mee: nieuwe materialen met nieuwe eigenschappen en gebruiksmogelijkheden, nieuwe stijlen en trends.

Als Retailmedewerker in de woonbranche heb je te maken met allerlei aspecten van het verkoopvak. Het contact met de klant staat voorop. De klant deskundig adviseren is een van de werkzaamheden. Je geeft advies over allerlei verschillende producten en materialen.

Je zorgt voor een aantrekkelijke presentatie van artikelen en het schoonhouden van de winkel. Ook denk je mee over het bevorderen van de verkoop. Daarnaast zorg je voor het bestellen, ontvangen, controleren en opslaan van goederen. Verder handel je verkooptransacties af en neem je eventuele klachten aan.

Je moet er rekening mee houden dat je als Retailmedewerker met verschillende openingstijden te maken hebt. Je werkt namelijk wanneer de winkel open is, dus dat kan ook op koopavonden en in het weekend zijn. Voor de uitvoering van het beroep is Engels vereist.

2 De opleiding

2.1 HET DOEL

Het doel van de opleiding is studenten op te leiden tot het niveau van beginnend beroepsbeoefenaar Retailmedewerker niveau 2, in het bijzonder in woonwinkels. Daarbij gaan we uit van het kwalificatiedossier Retail operationeel van de SBB (Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven).

2.2 DE LESINHOUD

Alle opleidingen op het HMC bevatten in elk geval deze inhoudelijke onderdelen:

- ◇ Beroepsgerichte lessen, zowel praktijk als theorie
- ◇ Keuzedelen
- ◇ Beroepspraktijkvorming (BPV), oftewel stages
- ◇ Talen en rekenen
- ◇ Studieloopbaanbegeleiding (SLB)
- ◇ Burgerschap

Hieronder vind je meer informatie over de inhoud en eisen van de beroepsgerichte lessen en de keuzedelen. Ook geven we informatie over de indeling school- en BPV-perioden. De informatie over BPV, Talen en rekenen, Burgerschap en SLB staat in het Algemene deel van de OER.

2.2.1 DE BEROEPSGERICHTE LESSEN

In de kwalificatiedossiers van de SBB staan de belangrijkste taken voor ieder beroep. Die zogeheten *kerntaken* zijn uitgesplitst in *werkprocessen*. Op deze kerntaken en werkprocessen stemmen we de inhoud van de beroepsgerichte lessen af. En ook tijdens de BPV oefen je hiermee.

In de examens waarmee je de opleiding afrondt, laat je zien dat je voldoet aan de eisen om als beginnend beroepsbeoefenaar aan de slag te gaan.

Je ziet in het schema hierna welke kerntaken en werkprocessen er zijn voor het beroep van een Retailmedewerker uit het kwalificatiedossier (het volledige kwalificatiedossier is te vinden het [dossieroverzicht van SBB](#)).

De werkprocessen worden tijdens je opleiding vertaald naar beroepsprestaties die je moet leveren om een goede Retailmedewerker te worden.

Kerntaken en werkprocessen Retailmedewerker

KERTAKEN	WERKPROCESSEN
B1-K1 Verleent hospitality en verkoopt	B1-K1-W1 Ontvangt de klant en begeleidt de klantreis in de verkoopomgeving
	B1-K1-W2 Informeert en adviseert de klant
	B1-K1-W3 Handelt de verkoop af en/of rondt de klantreis in de verkoopomgeving af
B1-K2 Voert ondersteunende retailprocessen uit	B1-K2-W1 Functioneert als professional in de retailorganisatie
	B1-K2-W2 Verzorgt de goederenstroom
	B1-K2-W3 Verzorgt de artikelpresentatie en/of visual merchandising

2.2.2 KEUZEDELEN

De opleiding bevat, naast de onderdelen uit het kwalificatiedossier, één of meer keuzedelen. Ze zijn een verdieping of verbreding van je kwalificatie; ook kunnen ze een extra voorbereiding zijn op een mbo-vervolgopleiding.

Binnen de opleiding Retailmedewerker volg je het vaste keuzedeel Basis Wonen van 240 SBU (studieblastingsuren). Daarnaast kies je een keuzedeel van 240 SBU uit een groter keuzedelenaanbod. Het keuzemoment wordt in de loop van de opleiding bekend gemaakt.

Voorafgaand aan het keuzemoment worden voorlichtingsrondes over het aanbod georganiseerd, zodat je gemotiveerd een juiste keuze kunt maken. Tijdens de voorlichting ontvang je ook informatie over de programmering en de examinering van de betreffende keuzedelen.

3 De indeling van de opleiding

De opleiding duurt in principe twee jaar. De opleiding op school is erg praktijkgericht. Hierdoor krijg je een goed beroepsbeeld en kun je je toekomstige baan beter inschatten. Het grootste gedeelte van de opleiding volg je op school. Daarnaast doe je tijdens de BPV ervaring op in de beroepspraktijk. De BPV breng je door bij tenminste twee verschillende bedrijven.

Elk schooljaar wordt verdeeld in twee semesters van 2 periodes die elk 9 of 10 weken duren. Elk semester werk je aan thema's. De thema's worden afgerond met een ontwikkelingsgericht portfolio assessment. Deze assessments worden in beide leerjaren gehouden. Vooraf wordt aangegeven aan welke eisen de producten in het portfolio moeten voldoen en hoe deze worden beoordeeld.

3.1 REFLECTIE EN PRESENTATIE

Na iedere projectperiode is er een reflectie- of presentatiemoment waarin je de producten presenteert die je gemaakt hebt en laat je zien wat je geleerd hebt. Rond die tijd wordt ook een reflectiegesprek gevoerd met je studieloopbaanbegeleider waarin je terugkijkt op de afgelopen periode en nieuwe doelen vaststelt voor de volgende periode. De resultaten van het reflectiegesprek neem je op in je portfolio. Rondom deze reflectie en/of presentatie kunnen ook speciale workshops, excursies of andere buitenschoolse activiteiten plaatsvinden.

4 De inrichting van het onderwijs

De opleiding die je gekozen hebt, is beroepsgericht. Dat wil zeggen dat kennis, vaardigheden en beroepshouding zoveel mogelijk in samenhang worden geleerd. Het latere beroep is het uitgangspunt voor de opleiding. Daarnaast besteden we ook aandacht aan sociale vaardigheden. Deze vaardigheden heb je nodig om je werk goed te kunnen doen en om goed te functioneren in de maatschappij. Tijdens de opleiding speelt de ontwikkeling (en de beoordeling) van de juiste beroepshouding dus een belangrijke rol.

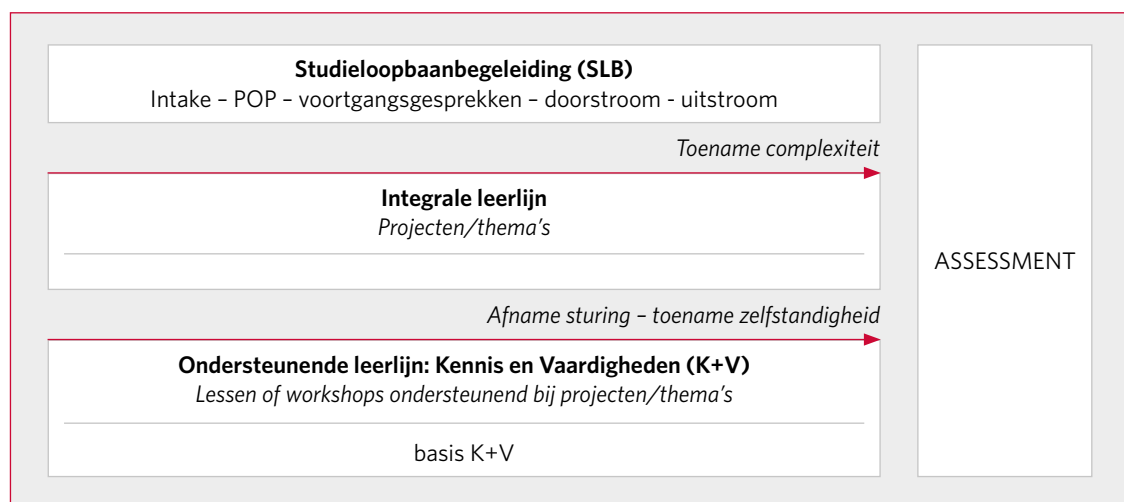
4.1 LEERLIJNEN

Tijdens de opleiding werk je dus aan de kerntaken van het kwalificatiedossier. Daarbij worden drie leerlijnen gehanteerd:

- 1 **de leerlijn beroepsprestaties:** deze zijn gebaseerd op een situatie die je ook tegen kan komen in je beroep;
- 2 **de kennis- en vaardighedenlijn:** je leert hier kennis en vaardigheden aan, die je nodig hebt als je aan de beroepsprestaties werkt. Gedurende de opleiding zal alles wat je leert aan kennis en vaardigheden, steeds meer worden toegepast in de beroepsprestaties. Het verwerven van de meeste vaardigheden is concentrisch, dat wil zeggen dat het aanleren van de vaardigheden van het begin van de opleiding doorloopt tot het einde van de opleiding. De vaardigheden worden op een steeds hoger niveau in de beroepsprestaties verwerkt, totdat het hoogste niveau bereikt is. Een paar voorbeelden:
 - verkooptechniek en klantgerichtheid;
 - etaleren, decoreren en presenteren;
 - informeren en adviseren klanten over een eenvoudige woninginrichting;
 - verkooptransacties;
 - het verwerken van binnengekomen goederen.
- 3 **de studieloopbaanbegeleiding (SLB):** zie hiervoor het Algemene deel van de OER.

Ook wordt voortdurend gewerkt aan de ontwikkeling van je sociale vaardigheden en een goede beroepshouding.

In schema zien de leerlijnen er als volgt uit:



4.2 DE INHOUD VAN HET JAARROOSTER

Elk schooljaar wordt verdeeld in twee semesters van 2 periodes die elk 9 of 10 weken duren. Elke periode staat gelijk aan 400 SBU (studiebelastingsuren).

Voor de gemiddelde student (normtraject) ziet de opbouw en de studiebelasting van de opleiding eruit zoals beschreven in het schema hierna. De precieze indeling kan per schooljaar een beetje verschillend zijn. In de jaarplanning van de HMC-wijzer kun je zien wanneer welke periode start.

In het schema hieronder zie je hoe de lessen op school en de BPV over de verschillende periodes zijn verdeeld. Je start met het werken aan opdrachten op reproductief niveau, daarna krijg je opdrachten op productief niveau en tenslotte op zelfsturend niveau, zodat je voldoende ervaring hebt om de examens af te leggen.

Schema: Onderwijsprogrammering in leerjaren

JAAR	9/10 WEKEN	9/10 WEKEN	9/10 WEKEN	9/10 WEKEN
	PERIODE 1	PERIODE 2	PERIODE 3	PERIODE 4
1	Op school: Algemene vakken, kennismaken met het beroep en de kerntaken 1 en 2 en keuzedeel Basis wonen Ontwikkelingsgericht portfolio assessment 1		2 dagen BPV en 3 vaste schooldagen: Werken in de praktijk en op school algemene vakken en werken aan kerntaken 1 en 2 en keuzedeel Basis wonen Ontwikkelingsgericht portfolio assessment 2	
	PERIODE 5	PERIODE 6	PERIODE 7	PERIODE 8
2	2 dagen BPV en 3 vaste schooldagen: Werken in de praktijk en op school algemene vakken en werken aan kerntaken 1 en 2 en keuzedelen Ontwikkelingsgericht portfolio assessment 3		2 dagen BPV en 3 vaste schooldagen Werken in de praktijk en op school algemene vakken en werken aan kerntaken 1 en 2 en keuzedelen Examens: PvB Goederen en PvB Verkoop Portfolio examen keuzedeel Basis wonen	

5 Toetsing en examinering

5.1 TOETSING

Tijdens je opleiding krijg je toetsen. Ze zijn bedoeld om jou en je docent inzicht te geven in de beheersing van de stof of de vaardigheden. Hiervoor werk je onder andere opdrachten en beroepsprestaties uit tijdens de lessen. Je krijgt hierover feedback. Van de feedback die je krijgt kun je leren en je verder ontwikkelen.

Je vorderingen worden officieel geregistreerd in een student volgsysteem. Als je voldoende vorderingen hebt gemaakt met de kerntaken en de werkprocessen kun je deelnemen aan de examens.

5.2 EXAMINERING

Bij elke opleiding hoort een examenplan. Hierin staat welke examens je moet doen en behalen om je diploma te halen. Je ontvangt naast je examenplan ook een examenplanning. Dat is een kalender met datum, tijdstip en plaats van elk examen. Deze planning krijg je tijdens je opleiding. Hij wordt steeds aangevuld met actuele informatie. Van je SLB'er hoor je waar je de examenplanning kunt vinden. Soms heb je een goede reden om af te wijken van de examenplanning. Dit kun je bespreken met je SLB'er.

Op de volgende pagina zie je het examenplan van de beroepsgerichte examens die je gaat afleggen om je diploma te behalen. De overige examens staan beschreven in het Algemene deel van de OER. Informatie over de examens voor keuzedelen krijg je tijdens de opleiding.

Examenplan beroepsgericht Retailmedewerker

EXAMEN	EXAMEN-CODE	KERNTAAK + WERKPROCES	WEGING ²	SLAAGNORM	PERIODE	PLAATS
1 Goederen	25808-01	B1-K2 W1 t/m 3	1	voldoende	7	BPV
2 Verkoop	25808-02	B1-K1 W1 t/m 3	1	voldoende	8	BPV
KEUZEDELEN						
◇ Basis Wonen ³	K0654	D1-K1 W1 t/m 3	1	Compensatie- regeling: zie OER Alg. deel	8	School
◇ 1 ander keuzedeel			1		nader te bepalen	

Het vak Engels is een onderdeel van het kwalificatiedossier en wordt als volgt beoordeeld:

EXAMEN ⁴	EXAMEN-CODE	KERNTAAK + WERKPROCES	WEGING ²	SLAAGNORM	PERIODE	PLAATS
◇ Engels leesvaardigheid A2	25808-Enle	B1-K1 B1-K2	1/3	5,5 of hoger	Per locatie te bepalen	School
◇ Engels luistervaardigheid A2	25808-Enlu	B1-K1 B1-K2	1/3		Per locatie te bepalen	School
◇ Engels gespreksvaardigheid A2	25808-Enge	B1-K1 B1-K2	1/3		Per locatie te bepalen	School

² De gewing geeft aan hoeveel keer het examen meetelt voor het kerntaakresultaat.

³ Binnen de opleiding Retailmedewerker volg je vast het keuzedeel Basis wonen. Daarnaast kies je een keuzedeel van 240 SBU.

⁴ In overleg met de docent is het ook mogelijk om de examens op een hoger niveau te doen en de overige vaardigheden (Spreken en Schrijven) te examineren.